

Employeur : Commune de Cloyes les Trois Rivières - population de 5800 habitants.

Siège situé à Cloyes sur le Loir (28220)

Site internet : <https://www.cloyeslestroisrivers.fr/>  

Catégorie A - Cadre d'emploi des Infirmiers territoriaux en soins généraux, Conseiller territorial socio-éducatif ; ou Cadre territorial de santé paramédical. - Recrutement statutaire ou contractuel

La Commune recrute par voie de mutation ou par voie contractuelle, **un responsable Santé, Autonomie et Résidence Autonomie.**

Sous l'autorité de la Directrice Générale Adjointe, et en lien direct avec l'élue en charge de la politique de santé, vous pilotez les actions de la collectivité en matière de santé, de prévention et d'autonomie, et assurez la direction de la résidence autonomie.

MISSIONS PRINCIPALES DU POSTE :

1. Piloter la politique communale de santé

- Participer à la définition de la stratégie municipale de santé.
- Assurer une veille sanitaire, sociale et réglementaire.
- Élaborer et mettre en œuvre les politiques publiques de santé, de prévention et de promotion de la santé.
- Développer des actions favorisant le bien vieillir, la prévention de la perte d'autonomie et l'accès aux soins.
- Réaliser des diagnostics territoriaux et proposer des actions adaptées aux besoins de la population.
- Conseiller les élus sur les questions de santé publique.

2. Assurer la direction de la Résidence Autonomie

- Organiser et superviser le fonctionnement de l'établissement.
- Garantir la qualité de l'accompagnement des résidents, et promouvoir l'établissement.
- Élaborer et piloter le projet d'établissement et le projet de vie sociale.
- Veiller au respect des obligations réglementaires.
- Garantir la sécurité des personnes et des biens.
- Assurer les admissions, le suivi administratif et la relation avec les familles.

3. Développer les partenariats territoriaux

- Animer le réseau des partenaires.
- Représenter la collectivité auprès des institutions.
- Développer des coopérations avec les établissements de santé, les professionnels libéraux, les structures médico-sociales et les associations.
- Participer aux instances territoriales relatives à la santé et à l'autonomie.
- Monter et suivre les dossiers de subventions et les appels à projets.

4. Manager le service

- Encadrer, accompagner et animer les équipes.
- Organiser le fonctionnement du service.
- Élaborer les plannings et assurer la continuité du service.
- Conduire les entretiens professionnels.
- Développer les compétences des agents.
- Favoriser la qualité de vie au travail.

5. Assurer la gestion administrative et financière

- Préparer et suivre le budget.
- Élaborer les rapports d'activité et tableaux de bord.
- Préparer les dossiers soumis aux instances municipales.
- Assurer le suivi des contrats, conventions et marchés.
- Garantir le respect des procédures administratives.

COMPETENCES REQUISES :

- Connaissance l'environnement des collectivités territoriales et du secteur médico-social.
- Maîtrise de la réglementation applicable aux résidences autonomie.
- Connaissances en gestion budgétaire et administrative.
- Connaissance des dispositifs d'aide aux personnes âgées.
- Management d'équipe.
- Conduite de projets.
- Pilotage et mise en œuvre des politiques publiques de santé, de prévention et d'autonomie.
- Gestion de situations complexes et de conflits.
- Maîtrise des outils bureautiques et logiciels de gestion.

SAVOIR-ETRE :

- Sens des responsabilités.
- Qualités relationnelles et d'écoute.
- Capacité d'organisation, d'anticipation et de décision.
- Réactivité et autonomie.
- Esprit d'initiative aptitude à fédérer.

PROFIL RECHERCHE :

- Formation supérieure (Bac +3 à Bac +5) dans les domaines de la santé publique, du secteur médico-social, de l'action sociale, de la gérontologie ou du management des établissements sanitaires et sociaux.
- Expérience souhaitée dans la gestion d'un établissement, d'un service médico-social ou dans la conduite de projets liés à la santé et à l'autonomie.
- Expérience en management d'équipe appréciée.
- Capacité à travailler en transversalité avec les élus, les services municipaux et les partenaires du territoire.

PARTICULARITES DU POSTE :

- Travail en journée avec astreintes possibles.
- Travail exceptionnel le samedi (journée des familles, rencontres élus/résidents)
- Relations régulières avec les résidents, familles, partenaires institutionnels et prestataires.
- Déplacements occasionnels selon les besoins de la structure.

POUR REPONDRE A CETTE OFFRE :

Adresser lettre **manuscrite** de motivation et CV détaillé à :
Monsieur le Maire de la commune de Cloyes les Trois Rivières
1 Place Gambetta - CLOYES SUR LE LOIR
28220 CLOYES LES TROIS RIVIERES

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES :

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez contacter le service des Ressources Humaines au 02.37.98.53.18 ou par mail ressources.humaines@cloyeslestroisrivieres.fr